

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СШ № 3»

_____ / Т.Е. Хлобыстова

Приказ № 268 от «30» августа 2023 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально-педагогической направленности
«Газета «Третий глаз»**

Возраст обучающихся: 11-18 лет

Срок реализации: 18 месяцев

Составила:

Кардапольцева Дарья

Григорьевна, учитель русского
языка и литературы

г.Глазов, 2023 г.

1. Нормативно-правовая база.

Программы реализуется в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012)
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012) № 1008);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (утв. распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678);
- Письмом Минобрнауки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Письмом Минобрнауки РФ от 14.12.2015 г. № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»);
- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утверждённого Приказом управления образования Администрации города Глазова от 31.08.2015 г. №193-ОД;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3»;
- Концепцией и программой развития образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» на 2020-2025 г.г.;
- Положением об организации дополнительного образования детей в МБОУ «СШ №3».

2. Пояснительная записка

2.1. Направленность программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Газета «Третий глаз» относится к социально-педагогической направленности.

2.2. Актуальность программы.

Актуальность данного курса состоит в его социальной направленности на формирование активной жизненной позиции в процессе коммуникативного общения, в единстве творческого и рационального познания искусства слова, помогающего развитию личности школьника.

Новизна программы состоит в том, что она предусматривает обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи, дает расширенное представление о жанрах публицистического стиля, газетных жанрах, знакомит учащихся с основными признаками гипертекста, который широко представлен в новых информационных и коммуникационных технологиях. Программа выводит учащихся на

новый виток осмысления полученных на уроках знаний. Программа имеет практическую значимость: активное вовлечение учащихся в дискуссии, самостоятельные поиски, работа в разнообразной деятельности, отвечающей интересам и возможностям детей: исследовательской, игровой, практической. Программа предлагается как элемент активизации интереса к гуманитарным дисциплинам и служит предпрофильной подготовкой для последующего выбора профессии. Учащимся предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов-исследователей, проявить коммуникативные качества, творческие и ораторские способности. Программа развивает творческие способности учащихся, умение работать с различными видами текста, строить связные высказывания, используя различные жанры.

2.3. Отличительные особенности программы:

Отличительной особенностью программы является направленность на концепцию допрофессионального образования (освоение юными корреспондентам газетного ремесла на базе творческой деятельности). Под изучением основ журналистики понимается освоение искусства слова, умение практически выявить в повседневной жизни событие, собрать интересную информацию, оперативно распорядиться ей в избранном для подачи материала газетном жанре, а также знакомство с теорией и историей СМИ и психологией необходимой в ходе практической деятельности. В соответствии с этим, целью допрофессионального образования становится формирование учащегося, способного к полноценному восприятию духовной культуры подготовки к самостоятельной работе над словом.

Значительное место в программе занимают разделы «Этика» и «Эстетика», без которых невозможно постигнуть культурные традиции и освоить искусство слова. Воспитательная работа в объединении строится на принципах сотрудничества и демократии. С целью сплочения коллектива и создания дружеской и творческой атмосферы участники объединения посещают театры, выставки, музеи, общаются после занятий.

Допрофессиональное образование школьников предполагает не только эстетический рост и повышение творческих возможностей, но и самореализацию в газетной сфере. Поэтому программа направлена на выработку у учащихся основных умений:

- владение теорией газетных жанров;
- умение грамотно изложить информацию в форме заметки, корреспонденции, интервью, зарисовки и т.д.;
- умение видеть в произведениях искусства авторское отношение к героям, событиям;
- умение оценивать поступки людей в заметках, очерках, интервью с точки зрения этики и эстетики;
- умение вести беседу;
- умение определить жанровую природу газетного материала, его структуру, функцию языковых средств и деталей;
- умение самостоятельно анализировать и рецензировать произведение искусства (фильм, спектакль, художественную выставку, концерт).

Программа учебного курса предусматривает тесную взаимосвязь с такими предметами базового школьного курса как русский язык, литература и история. Так как программа данного курса ориентирована на дополнительное образование учащихся, в ней не предусмотрены фиксированные домашние задания.

2.4. Адресат программы.

Программа рассчитана на обучающихся 5-11 классов в возрасте 11-18 лет. Дети разделены на две возрастные группы: 5-8 классы и 9-11 классы. Наполняемость групп 10-20 человек.

2.5. Объем программы.

В 5-8 классах программа рассчитана на 144 часов, в 9-11 классах – на 180 часов. Количество часов, отведенных на первый и второй годы обучения, может меняться в связи с учебным планом.

2.6. Формы обучения и виды занятий по программе.

Обучение предполагает посещение учащимися теоретических занятий и практическую работу по созданию школьной газеты. Обучающиеся работают в редакции школьной газеты, выполняя функции главного редактора, заместителя главного редактора, корреспондентов, верстальщиков и дизайнеров.

2.7. Срок реализации программы:

Программа реализуется в течение 18 месяцев.

2.8. Режим занятий.

В 5-8 классе занятия проходят 2 раза в неделю, в 9-11 классе - 3 раза в неделю.

3. Цели и задачи реализации программы.

Цели программы:

- воспитание школьников, развитие их творческих способностей;
- формирование коммуникативной компетентности;
- освоение комплекса умений и навыков работы с информацией, общей информационной культуры;
- формирование мировоззрения, активной жизненной позиции и толерантности;
- реализация творческого потенциала через создание печатных работ.

Задачи:

- получение основ начальной допрофессиональной подготовки;
- изучение истории журналистики и основ журналистского творчества;
- расширение кругозора подростков, развитие умения замечать интересные подробности повседневной жизни;
- развитие умений творчески мыслить и понятно излагать свои мысли на бумаге;
- закрепление навыков грамотного письма;
- обучение созданию макета, дизайна и верстке газеты;
- обучение работе с фото и художественными материалами, оргтехникой, диктофоном, фотоаппаратом;
- формирование практических навыков создания школьного печатного издания.

4.Содержание программы.

4.1. Учебный план.

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов			Форма контроля
		Всего	Теория	Практика	
5-8 класс					
1	Введение	2	1	1	Беседа
2	История появления и развития журналистики.	12	6	6	Выпуск газеты
3	История печатных СМИ.	12	3	9	Презентация
4	Российская пресса. Периодические издания для детей и молодежи.	7	5	2	Выполнение тренинговых упражнений
5	Региональная, городская, школьная пресса.	9	3	6	Выпуск газеты
6	Конкуренты печатных СМИ.	4	1	3	Тест
7	Качества профессионального журналиста.	8	4	4	Выпуск газеты
8	Журналистские профессии.	8	4	4	Беседа
9	Структура профессии журналиста.	12	7	5	Выпуск газеты
10	Этика – наука о нравственности.	19	6	13	Выпуск газеты
11	Эстетика – наука о прекрасном.	17	3	14	Беседа
12	Профессиональная этика журналиста.	12	6	6	Выпуск газеты
13	Психологические, коммуникативные особенности профессии «журналист».	20	5	15	Беседа
14	Итоговые уроки	2	0	2	Выпуск газеты
Итого		144	54	90	
9-11 класс					
1	Рождение журналистского произведения.	9	9	0	Презентация
2	Жанры журналистики.	10	5	5	Выпуск газеты
3	Информационные жанры.	21	15	6	Тренинг по ведению интервью
4	Аналитические жанры.	12	4	8	Выпуск газеты
5	Художественно-публицистические жанры.	14	5	9	Выпуск газеты
6	Фотожанры.	6	3	3	Выполнение тренинговых упражнений

7	Культура речи.	20	11	9	Выпуск газеты
8	Газетный язык.	16	6	10	Выпуск газеты
9	Редакционно-издательский процесс.	19	9	10	Выпуск газеты
10	Дизайн и верстка печатных СМИ.	30	15	15	Тест
11	Газета и читатель.	21	8	13	Выпуск газеты
12	Итоговое занятие.	2		2	
Итого		180	90	90	

4.2. Содержание учебно-тематического плана.

5-8 класс

Раздел 1. Организационное занятие. Теория: ТБ при работе с компьютером.

Практика: Знакомство с учащимися. Игры на знакомство.

Раздел 2. История появления и развития журналистики. Теория: Появление потребности в обмене информацией в первобытном обществе. Возникновение знакового и речевого общения. Понятие «Информация – общественное мнение» в первобытном обществе. Политическая деятельность великих ораторов древности (Демосфен, Цицерон и др.), как проявление пражурналистской деятельности. Письменные формы массовой информационной деятельности древности: (папирусы (Египет), гипсовые дощечки (Римское государство), оттиски с обожженных глиняных досок (Япония), рукописные листки (Англия). Глашатаи. Возникновение в Европе «Бюро новостей». Изобретение книгопечатания. История возникновения печатных периодических изданий. Первые газеты и журналы в Европе. Первая газета России – «Ведомости».

Практика: Просмотр фильма, поиск материалов по теме в интернете, коллективное обсуждение. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 3. История печатных СМИ. Теория: История развития печатных СМИ в России дореволюционного периода. История развития и значение печатных СМИ в Советской России. Появление радио и телевидения. Начало формирования единого мирового информационного пространства.

Практика: Просмотр и коллективный анализ газетных изданий. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 4. Российская пресса. Периодические издания для детей и молодежи. Практика: Просмотр и коллективный анализ газетных изданий. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 5. Региональная, городская, школьная пресса. Практика: Просмотр и коллективный анализ газетных изданий. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 6. Конкуренты печатных СМИ. Теория: Значение и роль радио, телевидения и интернета в обществе. Взаимоотношения радио, телевидения и интернета с печатными СМИ.

Практика: Просмотр фильма. Поиск материалов по теме в интернете. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 7. Качества профессионального журналиста. Теория: Природные способности, способы развития способностей. Мировоззренческие позиции журналиста и их связь с изменениями политического, экономического и социального характера. Основные требования

к образовательному уровню современного журналиста. Специфические профессиональные требования, и их обусловленность характером, особенностями, направленностью будущей деятельности журналиста.

Практика: Выполнение психологических тестов, разбор результатов. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 8. Журналистские профессии. Теория: Классификация журналистских профессий по родам журналистики. Характеристика и особенности профессий «газетчик», «радиожурналист», «тележурналист». Классификация журналистских профессий по видам журналистики. Характеристика и особенности профессий «журналист-международник», «политолог», «спортивный обозреватель» и т.д. Классификация журналистских профессий по жанрам журналистики. Характеристика и особенности «интервьюер», «фельетонист» и т.д. Классификация журналистских профессий технологическим операциям коммуникативного процесса. Характеристика и особенности профессий «репортер», «редактор», «корреспондент» и т.д.

Практика: Беседы с профессиональными журналистами. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 9. Структура профессии журналиста. Теория: Этические нормы и авторское право. Условия взаимодействия с представителями других культур и наций, способность находить взаимопонимание, восприимчивость к другим точкам зрения, отсутствие национальных, расовых и религиозных предубеждений. Противодействие негативным нивелирующим интеркультурным воздействиям. Виды деятельности, специфичные для журналистской профессии. (сбор, обработка и публикация информации). Информация, типы информации. Способы добывания информации. Способы обработки информации. Проблемы обработки информации.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 10. Этика – наука о нравственности. Теория: Важнейшие понятия об этике и морали, их влияние на нравы, обычаи, быт, поведение людей. Категории этики: добро, зло, духовность, достоинство, честь, верность, долг, счастье, идеал, героизм и их значение в жизни человека. Слово и дело. Поступок и мотив. Стремление и цель.

Практика: Чтение литературных произведений, просмотр кинофильмов и их коллективное обсуждение. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 11. Эстетика – наука о прекрасном. Теория: Предмет изучения – искусство. Творчество по законам красоты. Отличие этики от других предметных наук (музыковедения, театроведения, киноведения). Изучение общих законов искусства как формы художественно-творческого освоения действительности. Гармония. Красота – понятие изменяющееся. Каноны красоты в разных эпохах. Категории эстетики: прекрасное и безобразное, возвышенное и низменное, трагическое и комическое. Различие понятий красивое и прекрасное. Природа трагического и комического в искусстве. Художественный образ в искусстве. Условность искусства. Правда и вымысел. Фантазия.

Практика: Посещение выставок, музеев, театра с последующим коллективным обсуждением. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 12. Профессиональная этика журналиста. Теория: История создания и основные принципы основных документов журналистской этики: «Международная декларация принципов поведения журналиста», «Международные принципы профессиональной этики в журналистике», «Декларация прав и обязанностей журналиста», Этические нормы газеты

«Вашингтон пост», «Кодекс профессиональной этики журналиста», «Кодекс профессиональной этики российского журналиста».

Практика: Коллективное обсуждение случаев нарушения журналистской этики. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 13. Психологические, коммуникативные особенности профессии «журналист». **Теория:** Психологические качества журналиста. Роль памяти, воображения, ощущений и чувств, наблюдений и умозаключений в коммуникативном самоощущении журналиста. Эмпатия - психологическое качество, профессионально важное для журналиста. Журналист – газетчик и тележурналист: специфика образа. Средства создания образа, профессиональные «роли» и социальные функции журналиста. Общение как двусторонний процесс взаимодействия коммуникатора-журналиста и аудитории. Главные характеристики, связанные с отношениями "коммуникатор - аудитория": знание аудитории, уважение аудитории, умение общаться с аудиторией. Социально-ориентированное и личностно-ориентированное общение. Формула "СРО через ЛРО" для общения. Личностная ориентация журналиста на "моего собеседника". Диалог журналиста с читателем, зрителем. Формы и правила обратной связи (прямая "открытая" и "скрытая" обратная связь). Проблемы внимания и понимания, их роль в психологическом контакте журналиста и аудитории.

Практика: Выполнение психологических тестов, разбор результатов.

Раздел 14. Итоговые уроки. Практика: Творческий огонек коллектива. Подведение итогов.

9- 11 класс

Раздел 1. Рождение журналистского произведения. Теория: Замысел произведения: возникновение идеи, накопление материала, структура замысла, проблемная сторона замысла, гипотеза. Планировка и конкретизация рабочей идеи: типы планировки, функции рабочей идеи. Методы сбора первичной информации. Факторы, определяющие выбор журналистских методов. Традиционные журналистские методы: наблюдение, эксперимент, интервью. Нетрадиционные методы: прогнозирование и библиографический метод. Способы анализа и интерпретации полученных данных. 5 основных этапов создания журналистского произведения по методу Аристотеля. Сюжетно-композиционное построение журналистского произведения. Значение и типы лидов. Магическая сила заголовка! Типы заголовков.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 2. Жанры журналистики. Теория: Жанрообразующие факторы. Понятия: «первичная реальность», «вторичная реальность». Основные характеристики оперативно-новостных, оперативно-исследовательских, исследовательско-новостных, исследовательских и исследовательско-образных жанров.

Практика: Тренинг общения. Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты.

Раздел 3. Информационные жанры. Теория: Интервью, его основные характеристики. Особенности жанра, виды интервью. Профессиональные качества интервьюеров, психологические характеристики. Подготовка к интервью (выбор респондентов, сбор информации о респондентах). Правила составления вопросника интервью. Время, место и способ записи интервью и их значение. Установление контакта с респондентом, правила построения беседы. Ошибки в ведении интервью: ошибки, нарушающие психологический контакт интервьюера и респондента, в результате которых респондент «закрывается в себе»;

ошибки, влекущие за собой искажение сообщаемой респондентом информации; ошибки, влекущие за собой представление нерелевантных (не имеющих отношения к цели интервью) сообщений. Способы обработки материалов интервью. Основные проблемы редактирования. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре опроса.

Практика: Тренинг по ведению интервью. Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты.

Раздел 4. Аналитические жанры. Теория: Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре обозрения. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре версии. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре журналистского расследования. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре письма.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 5. Художественно-публицистические жанры. Теория: Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре очерка. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре фельетона. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре эссе. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре пародии, сатирического комментария. Основные характеристики, функции, структура журналистского произведения в жанре житейской истории.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 6. Фотожанры. Теория: Особенности, характеристика, разновидности фотожанров.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты.

Раздел 7. Культура речи. Теория: Функции языка. Функция общения и коммуникация. Нормы правописания, словоупотребления, произношения. Выразительность и образность языка. Виды стилистики. Устная и письменная формы речи и их особенности. Функциональные стили русского языка: научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Литературно-художественный стиль. Разговорный стиль. Смысловая точность речи. Выбор слова. Стилистическая окраска слов. Историзмы и архаизмы. Фразеологизмы. Канцеляризмы и речевые штампы. Профессионализмы. Антонимы, омонимы, паронимы, синонимы. Лексические образные средства связи. Стилистическое использование форм имен существительных. Стилистическое значение порядка слов в предложении. Культура устной речи. Подготовка к устному выступлению. Требования к выступающему. Общая характеристика разговорной речи. Фонетические нормы разговорной речи. Лексические особенности разговорной речи. Морфологические особенности разговорной речи. Синтаксические особенности разговорной речи. Отличия устной публичной речи от письменной. Отличия устной публичной речи от разговорной. Культура письменной речи. Неоправданное использование книжных слов в письменной речи. Лексическая сочетаемость слов. Речевая недостаточность и речевая избыточность в тексте. Лексические повторы в тексте. Неудачное использование фразеологизмов в тексте. Устранение речевых штампов и определение их стилистической функции. Стилистические функции омонимов, синонимов, антонимов. Прямое и переносное

значение. Нахождение лексических средств речи. Практические занятия по закреплению орфографии, орфоэпии, пунктуации. Написание статей по интересующим темам. Синтаксис и пунктуация: основные правила.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 8. Газетный язык. Теория: Русский язык – на газетной полосе. Специфика изложения фактов (простота, доходчивость, лаконичность, выразительность). Газетный язык – способ общения журналиста с читателем, помощь в обретении авторского лица. Умение пользоваться словом – личное качество журналиста. Смысловая точность, острота языка. Основа языка – движение и его выражение «глагол». Эмоции, экспрессия в языке. Работа над словом. Авторский «почерк». Словарный и лексический запас. Любимая фраза, любимые глаголы. Краткость, простота языка. Разбивка текста на абзацы. Прямая речь – помощь автору в обозначении характера героев публикаций. Реплики, монологи, диалоги – речевая характеристика героев. Различия газетного языка в информации, заметке, корреспонденции, интервью, зарисовке, очерке, статье, рецензии и др. Функции авторского «Я» в журналистском произведении. Способы авторского «вторжения».

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 9. Редакционно-издательский процесс. Теория. Стадии редакционного процесса. Требования к построению редакционного процесса. План-конспект издания. Рецензирование. Основные вопросы. Работа редактора с текстом. Виды редакционной правки. Техника редакционной правки. Работа редактора с иллюстративным материалом. Художественное оформление издания. Корректурa. Основные вопросы.

Практика: Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 10. Дизайн и верстка печатных СМИ. Теория: Параметры страницы. Редактирование документа. Форматирование текста. Форматирование символов. Шрифты. Форматирование абзаца. Стили форматирования. Списки. Оформление текста в несколько колонок. Колонтитулы. Программы верстки печатных изданий. Формирование стиля издания. Концепция издания. Аудитория. Гармония полосы. Набор без брака. Засечки. Использование макетов. Элементы первой полосы. Рисунки в документах. Создание рисунков. Сканирование рисунков и фотографий. Вставка рисунков и фотографий в текст.

Практика: Экскурсии в редакции городских газетных изданий и типографию. Наблюдение за работой профессионалов. Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты. Выполнение тренинговых упражнений.

Раздел 11. Газета и читатель. Теория: Формы установления контакта читателя с редакцией. Роль и способы общения с читателем на страницах газеты. Способы отражения взаимоотношений с читателем на страницах газеты. Автор и читатель: проблемы взаимодействия, причины возникновения и способы их разрешения.

Практика: Тренинг общения. Подготовка материалов для публикации в школьную газету. Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты.

Раздел 12. Итоговое занятие. Практика: Творческий огонек коллектива. Подведение итогов.

4.3. Планируемые результаты:

Реализация программы предполагает формирование следующих результатов:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков газеты;
- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.
- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;
- приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания школьной газеты;
- научатся работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;
- поймут сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

5.Календарный учебный график:

№ п/п	Месяц	Неделя	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
5 – 8 классы							
1-2	Сентябрь	1	Теория 1ч. Практика 1ч.	2	Организационное занятие.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
3	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Пражурналистика. Появление информационного общения.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
4	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Появление ораторских выступлений.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
5	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Появление письменных форм передачи информации.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
6	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	«Службы новостей» (глашатаи).	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
7	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Возникновение собственно журналистики.	Кабинет 37	Выполнение тренинговых упражнений
8	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Первые газеты и журналы.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
9-14	Сентябрь	3-4	Практика 6 ч.	6	Практические занятия	Кабинет 37	Выпуск газеты
15-16	Сентябрь - Октябрь	4	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Периодическая печать в России дореволюционного периода.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Презентация
17-18	Октябрь	1	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Периодическая печать современной России.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Тест

19-26	Октябрь	2-3	Теория 1ч. Практика 7 ч.	8	Печать, радио и телевидение XIX-XX вв.	Кабинет 37	Выполнение тренинговых упражнений
27-31	Октябрь	3-4	Теория 5ч. Практика 2 ч	7	Российская пресса. Периодические издания для детей и молодежи.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
32-40	Октябрь - Ноябрь	4 1-2	Теория 3 ч. Практика 6 ч.	9	Региональная, городская, школьная пресса.	Кабинет 37	Выпуск газеты
41	Ноябрь	3	Теория 1ч.	1	Радио.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
42	Ноябрь	3	Практика 1ч	1	Телевидение.	Кабинет 37	Тест
43-44	Ноябрь	3	Практика 2ч	2	Интернет.	Кабинет 37	Выполнение тренинговых упражнений
45-46	Ноябрь	4	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Природные способности.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
47-48	Ноябрь	4	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Мировоззренческие позиции.	Кабинет 37	Выполнение психологических тестов
49-50	Ноябрь	5	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Образовательный уровень.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
51-52	Ноябрь	5	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Специфические профессиональные требования.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
53-54	Декабрь	2	Теория 1 ч. Практика 1 ч.	2	По родам журналистики (газетчик, радиожурналист, тележурналист.)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы

55-56	Декабрь	2	Теория 1 ч. Практика 1 ч.	2	По видам журналистики (журналист-международник, политолог, спортивный обозреватель и т.д.)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
57-58	Декабрь	3	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	По жанрам журналистики (интервьюер, фельетонист и т.д.)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
59-60	Декабрь	3	Теория 1ч. Практика 1ч	2	По технологическим операциям коммуникативного процесса (репортер, редактор, корреспондент и т.д.)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
61-63	Декабрь	4	Теория 2 ч. Практика 1 ч.	3	Структура профессии. Виды деятельности, соответствующие цивилизационным и общекультурным нормам.	Кабинет 37	Выполнение тренировочных упражнений
64	Декабрь	4	Практика 1 ч.	1	Виды деятельности, связанные с решением нравственных и мировоззренческих задач, национальной, культурной, религиозной идентификацией.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
65	Декабрь	5	Теория 1ч.	1	Виды деятельности, специфичные для журналистской профессии (сбор, обработка и публикация информации).	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
66	Декабрь	5	Теория 1ч.	1	Информация, типы информации.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
67	Декабрь	5	Теория 1ч.	1	Способы добывания информации.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
68	Декабрь	5	Теория 1ч.	1	Способы обработки информации.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
69-72	Январь	2	Теория 1ч. Практика 3ч	4	Проблемы обработки информации.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
73-75	Январь	3	Теория 1ч.	3	Этика и мораль.	Кабинет 37	Беседа по

			Практика 2ч				вопросам темы
76-78	Январь	3-4	Теория 1ч. Практика 2 ч	3	Нормы поведения в быту и обществе.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
79-81	Январь	4-5	Теория 1ч. Практика 2 ч	3	Категории этики.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
82-84	Январь Февраль	5 1	Теория 1ч. Практика 2 ч	3	Личность.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
85-87	Февраль	2	Теория 1ч. Практика 2 ч	3	Самовоспитание.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
88-91	Февраль	3	Теория 1ч. Практика 3ч	4	Основные понятия и их связь с журналистикой.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
92-97	Февраль	3-4-5	Теория 1ч. Практика 5 ч	6	Категории эстетики.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
98-102	Февраль - Март	5 1-2	Теория 1ч. Практика 4 ч.	5	Творчество по законам красоты.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
103-108	Март	3-4	Теория 1ч. Практика 5ч	6	Общие законы искусства, как формы художественно-творческого освоения действительности.	Кабинет 37	Выполнение тренинговых упражнений
109-110	Март	4	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Международная декларация принципов поведения журналиста. (Конгресс МФЖ 1954г.)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
111-112	Март	5	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Международные принципы профессиональной этики в журналистике. (ЮНЕСКО 1983г.)	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций

							корреспондентов школьной газеты
113-114	Март	5	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Декларация прав и обязанностей журналиста (Швейцария 17 июня 1972)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
115-116	Апрель	1	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Этические нормы газеты «Вашингтон пост».	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
117-118	Апрель	2	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Кодекс профессиональной этики журналиста. (24 апреля 1991г.)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
119-120	Апрель	2	Теория 1ч. Практика 1ч	2	Кодекс профессиональной этики российского журналиста. (23 июня 1994г.)	Кабинет 37	Выполнение тренинговых упражнений
121	Апрель	2	Теория 1ч.	1	Психологические характеристики и качества журналиста.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
122-126	Апрель	2-3	Теория 1ч. Практика 4 ч.	5	Образ журналиста.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
127-129	Апрель - Май	4 2	Теория 1ч. Практика 2ч	3	Аудитория как объект и субъект общения журналиста.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
130-132	Май	2-3	Теория 1ч. Практика 2ч	3	Психологические характеристики аудитории.	Кабинет 37	Выполнение психологических тестов
133-142	Май	3	Теория 1ч. Практика 9ч	10	Журналист и аудитория: секреты обратной связи.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
143-144	Май	4-5	Практика	2	Итоговые занятия	Кабинет 37	Выпуск газеты

9-11 классы

1	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Замысел произведения: возникновение идеи, накопление материала, структура, проблема, гипотеза.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
2	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Планировка и конкретизация рабочей идеи.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Презентация
3	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Методы сбора первичной информации.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
4	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Традиционные журналистские методы: наблюдение, эксперимент, интервью.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
5	Сентябрь	1	Теория 1ч.	1	Нетрадиционные методы: прогнозирование и библиографический метод.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Презентация
6	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Анализ и интерпретация полученных данных.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
7	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Создание журналистского произведения по методу Аристотеля.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
8	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Сюжетно-композиционное построение журналистского произведения.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Презентация
9	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Заголовок.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
10	Сентябрь	2	Теория 1ч.	1	Оперативно-новостные жанры.	Кабинет 37	Выпуск газеты
11-12	Сентябрь	3	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Оперативно-исследовательские жанры.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы

13-14	Сентябрь	3	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Исследовательско – новостные жанры.	Кабинет 37	Тест
15	Сентябрь	3	Теория 1ч.	1	Исследовательские жанры.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
16-19	Сентябрь	4	Теория 1ч. Практика 3 ч.	4	Исследовательско-образные жанры.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
20	Сентябрь	4	Теория 1ч.	1	Интервью.	Кабинет 37	Выпуск газеты
21-22	Октябрь	1	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Профессиональные качества интервьюеров.	Кабинет 37	Тренинг по ведению интервью
23-24	Октябрь	1	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Подготовка к интервью (выбор респондентов, сбор информации о респондентах)	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
25	Октябрь	1	Теория 1ч.	1	Составление вопросника интервью.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
26-27	Октябрь	2	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Время, место и способ записи интервью.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
28-29	Октябрь	2	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Установление контакта с респондентом, правила построения беседы.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
30	Октябрь	2	Теория 1ч.	1	Ошибки в ведении интервью.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
31-33	Октябрь	3	Теория 1ч. Практика 2 ч.	3	Обработка материалов интервью. Проблемы редактирования.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
34	Октябрь	3	Теория 1ч.	1	Опрос.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
35	Октябрь	3	Теория 1ч.	1	Репортаж.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы

36	Октябрь	4	Теория 1ч.	1	Заметка.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
37	Октябрь	4	Теория 1ч.	1	Хроника.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
38	Октябрь	4	Теория 1ч.	1	Зарисовка.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
39	Октябрь	4	Теория 1ч.	1	Путевые заметки.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
40	Октябрь	4	Теория 1ч.	1	Комментарий.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
41-42	Октябрь	5	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Обозрение.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
43-44	Октябрь	5	Теория 1ч. Практика 1 ч.	2	Версия.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
45	Октябрь	5	Теория 1ч.	1	Журналистское расследование.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
46-52	Ноябрь	2-3	Теория 1ч. Практика 6 ч	7	Письмо.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
53-54	Ноябрь	3-4	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Очерк.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
55	Ноябрь	4	Теория 1ч.	1	Фельетон.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
56-57	Ноябрь	4	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Эссе.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты

58-59	Ноябрь	4-5	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Пародия, сатирический комментарий.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Выпуск газеты
60-66	Ноябрь - Декабрь	5 1	Теория 1ч. Практика 6 ч	7	Житейская история.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
67-72	Декабрь	1-2	Теория 3 ч. Практика 3 ч.	6	Фотожанры.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
73	Декабрь	3	Теория 1ч.	1	Общее понятие о практической стилистике.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
74	Декабрь	3	Теория 1ч.	1	Функциональные стили русского языка.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
75-76	Декабрь	3	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Лексическая стилистика.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
77-78	Декабрь	3-4	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Ошибки словоупотребления.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
79	Декабрь	4	Теория 1ч.	1	Грамматическая стилистика.	Кабинет 37	Выпуск газеты
80-83	Декабрь - Январь	4 2	Теория 1ч. Практика 3 ч	4	Стилистическое значение порядка слов в предложении.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
84-85	Январь	2	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Культура устной речи.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
86-87	Январь	3	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Разговорная речь.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
88	Январь	3	Теория 1ч.	1	Отличия устной публичной и письменной речи.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
89-90	Январь	3	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Культура письменной речи.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы

91-92	Январь	4	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Синтаксис и пунктуация.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
93-95	Январь	4	Теория 2 ч. Практика 1 ч	3	Русский язык на газетной полосе. Специфика изложения фактов.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
96-97	Январь	5	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Прямая речь, как средство речевой характеристики героев публикации.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
98	Январь	5	Теория 1ч.	1	Авторский «почерк».	Кабинет 37	Выпуск газеты
99-100	Январь - Февраль	5 1	Теория 1ч. Практика 1 ч	2	Образ автора в журналистском произведении.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
101-108	Февраль	1-2	Теория 1ч. Практика 7 ч.	8	Функции авторского «Я».	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
109-110	Февраль	2	Теория 2 ч.	2	Структура редакционного процесса.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы Практическая работа
111-112	Февраль	3	Теория 2ч.	2	Рецензирование.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
113	Февраль	3	Теория 1ч.	1	Редактирование.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
114-115	Февраль	3-4	Теория 2ч.	2	Художественное оформление издания.	Кабинет 37	Выпуск газеты
116-127	Февраль - Март	4 1-2	Теория 2 ч. Практика 10 ч	12	Корректурa.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
128-133	Март	2-3	Теория 4 ч. Практика 2 ч	6	Основные понятия проекта графического дизайна.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы

							Тест
134-138	Март	4	Теория 5 ч.	5	Иллюстрация и текст	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
139-143	Апрель	1	Теория 4 ч. Практика 1	5	Знакомство с основными способами верстки материалов.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
144-157	Апрель	2-3-4	Теория 2 ч. Практика 12 ч.	14	Структура колонки, постоянные рубрики, тематические колонки и др.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
158-159	Апрель	4	Теория 2 ч.	2	Контакт читателя с редакцией.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
160-161	Май	2	Теория 2 ч.	2	Общение с читателем на страницах газеты.	Кабинет 37	Беседа по вопросам темы
162-163	Май	2	Теория 2 ч.	2	Отражение взаимоотношений с читателем на страницах газеты.	Кабинет 37	Разбор и анализ публикаций корреспондентов школьной газеты
164-178	Май	3-4-5	Теория 2 ч. Практика 13 ч.	15	Автор и читатель: проблемы взаимодействия.	Кабинет 37	Выпуск газеты
179-180	Май	5	Практика 2 ч.	2	Итоговое занятие	Кабинет 37	Заключительная беседа. Подведение итогов

6. Условия реализации программы:

6.1. Материально-техническое обеспечение.

Библиотека: соответствующий санитарно-гигиеническим нормам освещения и температурного режима (18-21 градус Цельсия; влажность воздуха должна быть в пределах 40-60 %), противопожарным требованиям, оснащенный мебелью, соответствующей возрастным особенностям детей 7-11 лет, (ученические двухместные столы с комплектом стульев; стол учительский с тумбами; шкафы для хранения учебников, дидактических материалов, пособий и пр.)

Технические ресурсы: компьютер, мультимедийный проектор, принтер.

Инструменты и приспособления: бумага для рисования, для аппликации, кисти, акварельные краски, гуашь, линейки, карандаши.

6.2. Информационное обеспечение.

1. СагманС. MicrosoftOffice 2000. – М.:ДМКПресс, 2002. – 672 с.: ил. (Серия “Самоучитель”).
2. Тайц А.М., Тайц А.А. Самоучитель AdobePhotoshop 7. – СПб.: БХВ-Петербург, 2003. – 688 с.: ил.
3. Гурский Ю., Гурская И., Жвалевский А. Компьютерная графика: Photoshop CS, CorelDraw 12, Illustrator CS. Трюки и эффекты (+CD). – СПб.: Питер, 2004. – 812 с.: ил. – (Серия “Трюки и эффекты”).
4. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:<http://www.1september.ru>

6.3. Кадровое обеспечение.

В реализации программы занят один педагог. Она имеет высшее педагогическое филологическое образование. Образование соответствует направленности программы.

6.4. Формы контроля.

В процессе реализации программы используются следующие формы контроля:

- аналитический материал,
- готовая работа,
- диплом,
- журнал посещаемости,
- материал анкетирования и тестирования,
- методическая разработка, фото,
- отзыв детей и родителей,
- свидетельство (сертификат),
- статья в газете

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

- газета «Третий глаз»
- открытое занятие,
- итоговый отчёт

6.5. Оценочные материалы.

Тест «История журналистики»

Тема – «Журналистика».

Метод диагностических процедур – тестирование.

Цель: определить уровень предметных универсальных учебных действий: полнота освоения теоретического материала по теме и соотнесение этого материала с историческими фактами посредством теста «История журналистики».

Время выполнения: 10 минут.

Форма работы: индивидуальная

Инструкция: обучающиеся получают тест с закрытыми вопросами (у всех один ряд вопросов) и в течение 10 минут на отдельном листочке отвечают, выбирая или 1 правильный ответ, или несколько правильных ответов.

Вопросы теста:

1. Что такое журналистика? *(один верный ответ)*
 - Сфера деятельности людей, связанная с написанием и изданием информационных продуктов для массы населения;
 - сфера деятельности людей, связанная с написанием и изданием информационных продуктов для нескольких человек;
 - сфера деятельности людей, связанная с поиском информационных продуктов для массы населения.
2. Сколько этапов выделяют в истории появления и развития журналистики, назовите эти этапы? *(один верный ответ)*
 - 5 этапов (пражурналистика, появление ораторских выступлений, появление устных форм передачи информации, собственно журналистика, печать, радио, телевидение).
 - 2 этапа (появление ораторских выступлений, печать, радио, телевидение)
 - 5 этапов (пражурналистика, появление ораторских выступлений, появление письменных форм передачи информации, собственно журналистика, печать, радио, телевидение).
3. С чьим именем связано появление первой газеты в России? *(один верный ответ)*
 - Петр I;
 - Иван IV Грозный;
 - Александр II.
4. Каким образом работала «Служба новостей»? *(несколько правильных ответов)*
 - В России - выкрикивали на Ивановской площади;
 - В Англии - обменивались в кофейнях;
 - В Англии - новости разносили бродячие музыканты – шпильманы;
 - В Германии - новости разносили бродячие музыканты – шпильманы;
 - В России - обменивались в кофейнях.
5. Что позволило изменить журналистика? *(один правильный ответ)*
 - способ представления информации;
 - способ распространения и представления информации;
 - способ распространения информации.

Ключ к тесту:

1- a	2 - c	3 - a	4 - a, b, d	5 - b
------	-------	-------	-------------	-------

Практическая работа «Редактор»

Тема – «Редактор»

Метод диагностических процедур – практическая работа

Цель: определить уровень универсальных учебных действий: умение находить и исправлять ошибки в тексте посредством практической работы «Редактор».

Время выполнения: 20 минут

Форма работы: индивидуальная

Инструкция: обучающиеся получают индивидуальные карточки с дифференцированным заданием в тексте. В течение 20 минут выполняют полученное задание.

Материал для практической работы:

<p>№1. ИСПРАВЬ ОШИБКИ. Падают листья на землю. Лежит на зиме желтый ковер. Тепло земле будет зимой. Утихи птички трели. Апустели гнёзда. В сухой траве шуршат мыши. Звери за пасают корм на зиму. Ёжик тащит в нару гребы. А белачка их сушит. (19 ошибок)</p>	<p>№2. ИСПРАВЬ ОШИБКИ. В гнезде пищат грочата. Птицы сутра просят есть. Весь денг рочи ищут пищу для мольшей. Вот свежая пашня. Грачи ходят по ней и выбирают чирвяков для свайх дитей. Малышы будут сыты. (18 ошибок)</p>	<p>№3. ИСПРАВЬ ОШИБКИ. Унашживёт кот семён. он добрый и очень пушистый. Сам он весь черный, а уши у него белые. Хвостик Семя держит трубой. Глаз хитрый. А ещё он дрючон. На нашей улице все боятся все каты. А мыши не боятся, потому что Семя не любит лавить мышей. (20 ошибок)</p>
<p>№4. ИСПРАВЬ ОШИБКИ. Зимля такая огромная. На ней столько разных дам! Большие и маленькие, красивые и уродливые. И есть совсем крошечный домик карлосона, который живёт на крыше. (14 ошибок)</p>	<p>№5. ИСПРАВЬ ОШИБКИ. Как – то рас застал муравья сильный дождь в лесу. Добивал муравей да маленькая муравейка и спрятался под ним... от дождя под шляпкой гребя сумели спрятаться бабочка, муравей и заяц. Только лес места не нашлось. (25 ошибок)</p>	<p>Дополнительные дифференцированные задания: 1. определите тип ошибок, находящихся в тексте 2. покажите графически, исправленные ошибки, условия их исправления</p>

Обработка результатов: практическая работа обрабатывается по системе В.П. Беспалько.

По формуле вычисляем коэффициент усвоения учебного материала:

$$K_u = \frac{N}{K}$$

где K_u – коэффициент усвоения учебного материала; N – количество правильно исправленных ошибок; K – общее количество ошибок в тексте.

Оценивание результатов:

Если $K_u \geq 0,7$, то учебный материал считается усвоенным.

Оценка универсальных учебных действий обучающихся производится по системе:

K_u	0 – 0,24	0,25 – 0,49	0,5 – 0,79	0,8 – 1
Балл	0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла

Комментарий: данная практическая работа проводится на десятом/одиннадцатом занятии первого года обучения и является итоговым занятием по изучению особенностей профессии «Редактор». Работа направлена на выработку у обучающихся умений находить

и исправлять ошибки в тексте, которые имеют особое значение для «юных журналистов». Эта работа находит своё отражение во всех компонентах структуры достижений обучающихся.

Практическая работа «Дизайн газеты»

Год обучения – первый

Полугодие – первое

Срок проведения – сентябрь/октябрь

Тема – «Дизайнер газеты»

Метод диагностических процедур – практическая работа

Цель: определить уровень универсальных учебных действий: умение грамотно и эстетично оформлять газету посредством практической работы «Дизайнер газеты».

Время выполнения: 45 минут

Форма работы: индивидуальная

Инструкция: обучающиеся выполняют работу на персональном компьютере в программе MicrosoftPublisher. Необходимо сформировать выпуск газеты. Для этого всем детям даётся одинаковый материал, который нужно разместить на страницах информационного продукта.

Цвет, гамму, форму, иллюстрации, шрифт – дети выбирают сами, что способствует формированию эстетического вкуса и творческих способностей, однако перед ними лежат рабочие тетради, в которых прописаны основные нормы по оформлению газет.

Оценивание результатов:

Количество баллов зависит от степени самостоятельности выполнения задания:

Всё правильно

1 балл – работа выполнялась под руководством педагога;

2 балла – полусамостоятельное выполнение практической работы;

3 балла – практическая работа была выполнена полностью самостоятельно.

Есть недочёты, требуется корректировка

1 балл – работы выполнялась под руководством педагога;

1 балла – полусамостоятельное выполнение практической работы (50% сделано правильно);

2 балла – практическая работа была выполнена полностью самостоятельно (50% сделано правильно).

Комментарий: данная практическая работа проводится на тринадцатом/четырнадцатом занятии первого года обучения и является итоговым занятием по изучению особенностей профессии «Дизайнер газеты». Работа направлена на выработку у обучающихся умений формировать информацию на бумажном носителе. Эта работа находит своё отражение во всех компонентах структуры достижений обучающихся.

6.6. Методические материалы.

6.6.1. Формы организации занятий.

Ведущей формой организации обучения является групповая и индивидуальная. Наряду с групповой формой работы, осуществляется индивидуализация процесса обучения и применение дифференцированного подхода к учащимся, так как в связи с их индивидуальными способностями, результативность в усвоении учебного материала может быть различной. Требуется индивидуальная работа по написанию и

редактированию статей, сочинений разных жанров. Основной тип занятий - практикум. Большинство заданий выполняется с помощью персонального компьютера и необходимых программных средств.

Каждая тема начинается с постановки задачи - характеристики образовательного продукта, который предстоит создать ученикам. На занятиях составляем и решаем занимательные задачи, кроссворды, шарады. Выполняем конкурсные олимпиадные задания. Проводим различные воспитательные мероприятия.

Изучение нового материала носит сопровождающий характер. Дети изучают его с целью создания запланированного продукта - статьи, графического файла, газеты, рекламного буклета, презентации журнала, библиотеки печатных изданий. Индивидуальная учебная деятельность сочетается с проектными формами работы по созданию какого-либо издания. Выполнение проектов завершается их защитой и рефлексивной оценкой.

Дифференцированный подход поддерживает мотивацию к занятиям и способствует творческому росту учащихся.

Программа обеспечивает: межпредметные связи с литературой (в написании статей для газеты), технологией (бизнес-план по реализации продукции и расчета себестоимости выпуска печатного издания), искусством (дизайн издания, обработка фотографий, рисование необходимых атрибутов) и информатикой (работа в прикладных программах на ПК);- приобретение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда.

6. Методы и приемы

1. Словесный (лекции, семинары, диспуты).
2. Наглядный.
3. Проблемный.
4. Игровой.
5. Диалоговый.
6. Экскурсии.
7. Проектный (создание, издание и распространение школьной газеты).
8. Выпуск альманаха(отслеживание мероприятий в школе)

6.6.2. Методы обучения.

Отбор методов обучения обусловлен необходимостью формирования информационной и коммуникативной компетентностей учащихся. Решение данной задачи обеспечено наличием в программе курса следующих элементов данных компетенций:

- 1) социально-практическая значимость компетенции (для чего необходимо писать статьи и создавать печатное издание);
- 2) личностная значимость компетенции (зачем необходимо быть компетентным в области журналистики и верстки издания);
- 3) перечень реальных объектов, относящихся к данным компетенциям (статья, газета, буклет, компьютер, компьютерная программа, Интернет и др.);
- 4) знания, умения и навыки, относящиеся к данным объектам;
- 5) способы деятельности по отношению к данным объектам;
- 6) минимально необходимый опыт деятельности учащихся в сфере данной компетенции.

7. Список литературы.

Дополнительная литература для учителя.

1. Беневоленская Т. А. 'О языке и стиле газетного очерка. - М., 1973.
2. Богомолова Н. Социальная психология печати, радио и ТВ. М. 1990.
3. Варустин Л. Тайны газетной строки. Л., 1971.
4. Гаймакова Б., Сенкевич М., Макарова Е. Мастерство эфирного выступления. М. 1996.
5. Гольдин В.Е. Речь и этикет М. Просвещение 1983;
6. Горохов В. М. Проблемы журналистского мастерства. М., 1972
7. Журбина Е.И. Теория и практика художественно-публицистических, жанров. - М., 1969.
8. Кузнецов Г. Журналист на экране. М. 1985.
9. Ниренберг Дж. И Калеро Генри. Читать человека как книгу. М. 1990.
10. Роцин С. Психология и журналистика. М. 1989.
11. Тертычный А. Психология публицистического убеждения. М. 1989.
12. Шерковин Ю. Процессы памяти и массовая коммуникация. М. 1983.
13. Аграновский А. Призвание. - М., 1967.
14. Крутова О.Н. Человек и мораль. - М., 1970.
15. Словарь по этике. - М., 1989.
16. Дмитриева Е.А. Краткая история искусств. - М., 1968.
17. Пособие по обучению профессиональной речи. М., 1991.
18. Трудности словоупотребления и варианты норм русского литературного языка: Словарь-справочник. Л., 1973.
19. Шустрова Л. В. Практическая стилистика русского языка. М., 1994.
20. Сиротинина О. Б. Русская разговорная речь. М., 1983.
21. Корконосенко С.Г. Основы журналистики. М., 2004.
22. Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. М., 1990.
23. Рихтер А.Г. Правовые основы журналистики. М., 2002.
24. Розенталь Д. Э. Практическая стилистика русского языка. М., 1998.
25. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. М., 1997.
26. Лаптева О. А. О грамматике устного высказывания. — Вопросы языкознания, 1980,

Дополнительная литература для обучающихся.

1. Детская энциклопедия «Цифровая фотография», - Журнал №3, 2003
2. Лупьян Я. Барьеры общения, конфликты, стресс. Минск, 1990.
3. Леонтьев А. Психология общения. М. 1997.
4. Саппак В. Телевидение и мы. М. 1963.
5. Энциклопедический словарь юного филолога. - М., 1984.
6. Дорохова А. Как себя вести. - М., 1966.
7. Камычек Я. Вежливость на каждый день. - М., 1975.
8. Агеенко Ф. Л., Зарва М. В. Словарь ударений русского языка. М., 1993.
9. Александрова З. Е. Словарь синонимов русского языка. М., 1989.
10. Ахманова О.С. Словарь омонимов русского языка. М., 1986.
11. Вишнякова О.В. Словарь паронимов русского языка. М., 1984.
12. Ефремова О.В, Морозов В.В. Курс компьютерной технологии. Практикум по компьютерной технологии. М.:АБФ, 2002, 560 с.
13. Орфографический словарь русского языка. М., 1991.
14. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка. М, 1990.
15. Толковый словарь русского языка / Под ред. Д.Н. Ушакова: В 4 т. , 1985-1990.

16. Олешко В.Ф. Журналистика как творчество. М., 2004.