

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Глазова**

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2018 года

Введено приказом № 195 от 31.08.2018г.



Утверждаю
Директор МБОУ СШ № 3
Т.Е. Хлобистова

**Положение
о Совете при директоре в МБОУ «СШ №3».**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273 «Закон об образовании в РФ», Уставом образовательного учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Совета при директоре.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Осуществление контроля исполнения законодательства в области образования.
- 2.2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
- 2.3. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта.
- 2.4. Осуществление внутришкольного контроля, мониторинга качества образования.

3. Состав и организация работы Совета при директоре.

- 3.1. В работе Совета при директоре участвуют:
 - члены администрации школы;
 - социальный педагог;
 - главный библиотекарь;
 - учителя, классные руководители и другие работники (по согласованию).
- 3.2. На Совет при директоре могут быть приглашены следующие представители, если рассматриваемые вопросы касаются их деятельности:
 - медицинский работник школы;
 - представители медицинских организаций;
 - представители Управления образования;
 - технический персонал школы;
 - представители родительской общественности и т.д.
- 3.3. Совет при директоре проходит не менее одного раза в месяц в соответствии с планом работы школы.
- 3.4. Продолжительность заседания Совета при директоре не более 45 минут.
- 3.5. Председатель Совета при директоре - директор школы.
- 3.6. Вопросы внутришкольного контроля готовятся к Совету при директоре директором, его заместителями.
- 3.7. На основании рекомендаций, выводов по рассматриваемым вопросам директором школы издается приказ.

4. Основные вопросы, рассматриваемые на Совете при директоре.

- 4.1. Вопросы внутришкольного контроля.
- 4.2. Итоги тарификации.
- 4.3. Соблюдение законодательства при приеме в 1, 10 классы.
- 4.4. Выполнение «Закона об образовании в РФ» в части обеспечения прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования и обустройстве выпускников.
- 4.5. Вопросы посещаемости обучающихся.
- 4.6. О системе работы по подготовке к ГИА.
- 4.7. Занятость в системе дополнительного образования.
- 4.8. Аттестация педагогических кадров.
- 4.9. Работа педагогического коллектива по проектам Программы развития.
- 4.10. Реализация ФГОС.

5. Документация Совета при директоре.

- 5.1. Советы при директоре оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы хранятся в делопроизводстве школы.
- 5.3. Протокол подписывается директором школы (председателем) и секретарем.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 6.2. В Настоящее Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения в установленном законодательством порядке.